

Российская Федерация  
Отдел образования и спорта администрации Дзержинского района Калужской области  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Лужновская средняя общеобразовательная школа»  
деревня Лужное, ул. Центральная, д.1. Тел.(848434) 77-2-39 E-mail: [lugnata@yandex.ru](mailto:lugnata@yandex.ru)  
ОКПО 40696632, ОГРН 1024000567491, ИНН/КПП 4004006321/ 400401001



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы  
А.К. Киселев  
2014 г

## КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ

### ПЕДАГОГА МКОУ «ЛУЖНОВСКАЯ СОШ»

Нормами кодекса этики и служебного поведения руководствуются педагоги и все сотрудники, работающие с обучающимися, родителями и коллегами в МКОУ «Лужновская СОШ» (далее – Школа).

Данный кодекс этики и служебного поведения сотрудников ОУ определяет основные нормы профессиональной этики:

- регулирующие отношения между педагогами и обучающимися, а также другими участниками образовательного процесса;
- защищающие их человеческую ценность и достоинство;
- поддерживающие качество профессиональной деятельности педагогов и честь их профессии;
- создающие культуру образовательного учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

Нормы педагогической этики устанавливаются на основании общечеловеческих моральных норм, Устава и правил внутреннего распорядка Школы.

Основу норм кодекса этики и служебного поведения сотрудников Школы составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессиональность, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

### Основные нормы профессиональной этики педагога

#### Личность педагога

1. Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.
2. Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

3. Для педагога необходимо постоянное совершенствование профессиональной деятельности: повышение квалификации, поиск и внедрение инновационных методов работы.

### **Ответственность**

4. Педагог несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической деятельности.
5. Педагог несет ответственность за физическую, интеллектуальную, эмоциональную и духовную защиту обучающихся при проведении занятий и во внеурочной деятельности.
6. Педагог несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

### **Авторитет, честь, репутация**

7. Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.
8. В общении с обучающимися и родителями педагог уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета, подходящие для каждой отдельно взятой ситуации.
9. Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих воспитанниках. Педагог не создает свой авторитет при помощи некорректных способов и не злоупотребляет им.
10. Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни.
11. Алкоголизм и табакокурение несовместимы с профессией педагога.
12. Педагог дорожит своей репутацией.

### **Взаимоотношения с другими участниками образовательного процесса**

#### **Общение педагога с обучающимися**

13. Педагог сам выбирает подходящий стиль общения с обучающимися, основанный на взаимном уважении.
14. В первую очередь педагог требователен к себе. Требовательность педагога по отношению к воспитаннику должна быть позитивна и хорошо обоснованна. Педагог никогда не должен терять чувства меры и самообладания.
15. Педагог выбирает такие методы работы, которые поощряют в его воспитанниках развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.
16. При оценке поведения и достижений своих воспитанников педагог стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

17. Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим ученикам. Приняв необоснованно принижающие обучающегося оценочные решения, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

18. Педагог постоянно заботится о культуре своей речи и общения. В его речи исключены ругательства, грубые и оскорбительные фразы.

19. Педагог соблюдает конфиденциальность. Педагогу запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему воспитанником информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

20. Педагог не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать своих воспитанников, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

21. Педагог не имеет права требовать от обучающихся вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную. Если педагог занимается частной практикой, условия вознаграждения за труд должны быть согласованы в начале работы и закреплены договором.

22. Педагог терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам обучающихся. Он не имеет права навязывать воспитанникам свои взгляды.

### **Общение между педагогами**

23. Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагог защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии воспитанников или других лиц.

24. Педагоги избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению.

25. Педагоги Школы избегают конкуренции, мешающей их партнерству при выполнении образовательных и воспитательных функций. Педагогов объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

26. Правом и обязанностью педагога является оценка деятельности коллег и администрации Школы. Преследование педагога за критику строго запрещено. Критика, в первую очередь, должна быть внутренней, т. е. она должна высказываться в Школе между педагогами, а не за пределами Школы. Высказывать ее следует с глазу на глаз, а не за глаза. В Школе не должно быть места сплетням.

27. Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют, если она провоцирует преследование со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности.

28. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она должна быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

39. Педагоги не прикрывают ошибки и проступки друг друга.

#### **Взаимоотношения с администрацией Школы**

40. Школа базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

41. В Школе соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор Школы.

42. Администрация Школы терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

43. Администрация Школы не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.

44. Администрация Школы не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

45. Оценки и решения директора Школы должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогов. Претенденты на более высокую квалификационную категорию должны отбираться и поддерживаться независимо от их личной близости или покорности администрации.

46. Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы в Школе. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

47. Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом коллективе мешают Школе выполнять свои непосредственные функции. Директор Школы, который не может совладать с острыми и затянувшимися конфликтами, должен подать в отставку.

48. Школа дорожит своей репутацией. В случае выявления преступной деятельности педагогов или сотрудников, а также грубых нарушений профессиональной этики директор Школы должен подать в отставку.

#### **Взаимоотношения педагога с родителями (законными представителями) обучающихся**

49. Педагог консультирует родителей (законных представителей) по проблемам воспитания детей, помогает разрешить конфликты между родителями и обучающимися.

50. Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законных представителей) - о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогу упомянутое мнение.

51. Педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) обучающихся. Они не побуждают родителей (законных представителей), чтобы они по каким-либо поводам организовывали для педагогов угощения, поздравления и тому подобное.

52. Отношения педагогов с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений обучающихся.

### **Взаимоотношения педагога с обществом**

53. Педагог является не только учителем и воспитателем обучающихся, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным и образованным человеком.

54. Педагог старается внести свой вклад в согласие общества. Не только в частной, но и в общественной жизни педагог избегает распри, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.

51. Педагог имеет право пользоваться различными источниками информации.

52. При отборе и передаче информации обучающимся педагог соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимы.

53. Педагог может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и создавать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.

54. Педагог имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение о школьной, региональной или государственной образовательной политике, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

55. Педагог не обнародует конфиденциальную служебную информацию, предназначенную для внутренних нужд Школы.

### **Использование информационных ресурсов педагогом**

56. Педагоги и сотрудники Школы должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не должны использовать имущество Школы (помещения, мебель, телефон, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд. Случаи, в которых педагогам разрешается пользоваться вещами и рабочим временем, должны регламентироваться правилами сохранности имущества учреждения.

### **Личные интересы и самоотвод**

57. Педагог объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

58. Если педагог является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

59. Педагог не может представлять Школу в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счеты, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить директору Школы или заведующему отделом образования и лицам, рассматривающим данное дело.

### **Подарки и помощь Школе**

60. В некоторых случаях, видя уважение со стороны обучающихся, их родителей (законных представителей) и их желание выразить ему свою благодарность, педагог может принять от них подарки.

61. Педагог может принимать лишь те подарки, которые:

1) преподносятся совершенно добровольно;

2) не имеют и не могут иметь своей целью подкуп педагога;

3) достаточно скромны, т. е. это вещи, сделанные руками самих учеников или их родителей, созданные ими произведения, цветы, сладости, сувениры или другие недорогие вещи.

62. Педагог не делает намеков, не выражает пожеланий, не договаривается с другими педагогами, чтобы они организовали обучающихся или их родителей (законных представителей) для вручения таких подарков или подготовки угощения.

63. Директор Школы или педагог может принять от родителей (законных представителей) обучающихся любую бескорыстную помощь, предназначенную Школе. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность коллектив и общественность и выразить публично от их лица благодарность.

### **Прием на работу и перевод на более высокую должность сотрудников**

64. Директор Школы должен сохранять беспристрастность при приеме на работу нового сотрудника или повышении своего сотрудника в должности. Он не может назначить своим заместителем члена своей семьи или своего родственника, а также предоставлять им какие-либо иные привилегии.

65. Педагог не может оказывать давление на администрацию с тем, чтобы в учреждение, где он работает, был принят член его семьи, родственник или близкий друг или чтобы вышеупомянутые лица были повышены в

должности. Он не должен принимать участия в рассмотрении этого вопроса на педагогическом совете и принятии решения.