

Российская Федерация  
Отдел образования администрации Дзержинского района Калужской области Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Лужновская средняя общеобразовательная школа»  
деревня Лужное, ул. Центральная, д.1. Тел.(848434) 77-2-39 E-mail: lugnata@yandex.ru ОКПО 40696632, ОГРН 1024000567491,  
ИНН/КПП 4004006321/ 400401001

СОГЛАСОВАНО  
Родительский комитетом  
МКОУ «Лужновская  
СОШ»  
Протокол №1 от 26.08.22г

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1 от « 30»  
августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МКОУ «Лужновская СОШ»  
Г.М. Гузеева  
Приказ № 88а-22 от «30»  
августа 2022г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ  
ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
МКОУ «ЛУЖНОВСКАЯ СОШ»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся (далее - Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместной с администрацией Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «**Лужновская средняя общеобразовательная школа**» (далее - Учреждение) родительского контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Настоящее Положение принимается Учреждением в целях: - улучшения организации питания обучающихся в Учреждении; - проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в Учреждении.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 (далее - Методические рекомендации) и Уставом Учреждения.

1.4. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в Учреждении осуществляется при взаимодействии с родителями Учреждения.

## **2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией питания обучающихся**

2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в Учреждении, в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи (столовую) осуществляется Комиссией по контролю за организацией питания обучающихся (далее - Комиссия) в состав которой входят представители родительской общественности из разных классов, под управлением руководителя школы.

2.2. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание столовой (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;

- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

2.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией питания обучающихся в рамках действующего законодательства РФ.

2.4. Организация родительского контроля (работа Комиссии) может осуществляться в форме анкетирования и опроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение 1).

2.5. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме протокола и (или) оценочного листа (акта) (Приложение 2).

Протоколы/ оценочные листы сдаются Комиссией для хранения руководителю школы.

Дата проведения мероприятий и проверок заносится секретарем Комиссии в Журнал посещения родительского контроля (Приложение 4).

Протоколы/ оценочного листа, журнал хранятся в Учреждении согласно номенклатуре дел.

2.6. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях (родительских собраниях) и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации Учреждения и (или) Учредителю образования.

### **3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся**

3.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом Учреждения для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

3.2. В состав Комиссии входят не менее 3 родителей (законных представителей) обучающихся и руководитель или 1 представитель администрации Учреждения.

- журнал посещения родительского контроля;
- иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания обучающихся.

#### **5. Заключительные положения**

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.
- 5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.
- 5.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

## ГРАФИК

Родительского контроля организации питания обучающихся  
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
«Лужновская средняя общеобразовательная школа»  
на 2022/2023 учебный год

Дата		Время, класс
10-15 число месяца		11:30-11:50 — среднее звено (5,6,7,8,9)
24-28 число месяца		12:30-12:50 - начальное звено (1,2,3,4)

Приложение 4

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Лужновская средняя общеобразовательная школа»

**ЖУРНАЛ**

посещения родительского контроля

№ п.п.	Дата проведения мероприятия родительского контроля	ФИО членов Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся	Краткое содержания проведенного мероприятия