

Российская Федерация  
Администрация Дзержинского района Калужской области  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
**«Лужновская средняя общеобразовательная школа»**  
Центральная ул.,1, д. Лужное, 249868. Тел. (848434)7 72 39

**СОГЛАСОВАНО**

Родительский комитетом  
МКОУ «Лужновская  
СОШ»  
Протокол №3 от  
26.12.23г

**ПРИНЯТО**

на заседании  
педагогического совета  
протокол № 3 от « 29»  
декабрь 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
МКОУ «Лужновская СОШ»  
\_\_\_\_\_ Г.М. Гузеева  
Приказ № 19-24 от «20»  
января 2024г.

**Правила внутреннего распорядка обучающихся в числе устанавливающих  
требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в  
образовательной организации в МКОУ  
« Лужновская СОШ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие **Правила внутреннего распорядка обучающихся в числе устанавливающих требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения** разработаны и приняты для определения правового положения участников отношений в сфере образования в соответствии с требованиями статьи 30 п.2 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.12г «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.12.2023 г. № 618-ФЗ и Уставом общеобразовательного учреждения.

1.2. Настоящие **Правила внутреннего распорядка учащихся в числе устанавливающих требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения** утверждаются с целью организации образовательной, воспитательной деятельности в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении **«Лужновская средняя общеобразовательная школа»** (далее – Учреждение), дальнейшего улучшения качества обучения, укрепления дисциплины, а также защиты прав и законных интересов учащихся.

1.3. Данные **Правила внутреннего распорядка обучающихся** устанавливают учебный распорядок для учащихся, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории школы, а также на всех внешкольных мероприятиях.

**2. Порядок приема и перевода**

2.1. Приему в Учреждение подлежат все желающие граждане, имеющие право на получение образования соответствующего уровня, (отказ гражданам в приеме их детей может быть только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении), приоритетом пользуются учащиеся, проживающие на территориях, закрепленных за общеобразовательным учреждением, согласно распорядительного акта, издаваемого органами местного самоуправления, а также дети, старшие братья и сестры которых учатся в других классах данной школы.

2.2. Количество набираемых 10-х классов регламентируется наличием педагогических кадров и помещений в общеобразовательном учреждении. Количество классов в Учреждении определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для

осуществления образовательного процесса и с учетом санитарных норм, контрольных нормативов, указанных в лицензии.

2.3. Количество учащихся в общеобразовательных классах – 16 человек .

2.4. Отношения оформляются договором и в соответствии с Положением о порядке регламентации и оформлении возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

2.5. Основанием приема детей на все ступени общего образования является заявление их родителей (законных представителей) по установленной форме, согласно Положению о правилах приема, перевода, выбытия и отчисления учащихся Учреждения.

2.6. Порядок и форма перевода учащихся по ступеням осуществляется с учетом ежегодного итогового контроля.

### 3. Режим занятий

3.1. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами, соответствующим требованиям ФГОС ОО и расписанием занятий, утвержденным директором общеобразовательного учреждения.

3.2. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке.

3.3. Учебный год в Учреждении начинается 1-ого сентября. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель, без учета итоговой государственной аттестации, в первом, девятом, одиннадцатом классе - 34 недели. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для учащихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.4. Годовой календарный график разрабатывается и утверждается директором общеобразовательного учреждения.

3.5. Продолжительность учебной недели - 5 дней

3.6. В Учреждении устанавливается следующий режим занятий:

- **1 – 11 классы – пятидневная рабочая неделя.**
- Начало занятий в 8.30 минут.
- Продолжительность уроков в 2 – 11 классах – 45 минут.
- **Учебная нагрузка в неделю во 2-11 классах устанавливается учебным планом**

#### **школы.**

- **Максимальная учебная нагрузка в день:**
  - -для 2-4 классов не более 5 уроков;
  - -для 5-6 классов не более 7 уроков;
  - -для 7-11 классов не более 7 уроков.
  - **Максимальная учебная нагрузка в 1 классе в течение учебного года имеет**
- «ступенчатый характер»**
- - в сентябре, октябре по 3 урока в день по 35 минут каждый;
  - - в ноябре, декабре по 4 урока по 35 минут каждый;
  - -в январе - мае по 40 минут каждый.
  - Максимальная учебная нагрузка для обучающихся 1 класса в течение дня – 4 урока и один день в неделю – 5 уроков за счёт урока физической культуры.
  - **Продолжительность уроков и перемен:**
  - **Для 1 класса:**
  - **1 четверть и 2 четверть:**
  - 1 урок-8.30.-9.05; перемена между 1 и 2 уроком -15 минут;
  - 2 урок -9.20-9.55; перемена между 2 и 3 уроком -20 минут;
  - 3 урок -10.15 -10.50; перемена между 3 и 4 уроком динамическая пауза 40 минут;
  - 4 урок-11.30.-12.05.
  - **3 четверть и 4 четверть:**

- 1 урок- 8.30.- 9.10.; перемена между 1 и 2 уроками – 15 минут
- 2 урок - 9.25.-10.05.; перемена между 2 и 3 уроком - 10 минут
- 3 урок - 10.15.- 10.55.; перемена между 3 и 4 уроком - динамическая пауза 40 минут
- 4 урок - 11.35.-12.15.; перемена между 4 и 5 уроком - 15 минут
- 5 урок - 12.30.-13.10.
- **Для 2-11 классов:**
- 1 урок- 8.30.- 9.15.; перемена между 1 и 2 уроками – 15 минут
- 2 урок – 9.30.-10.15.; перемена между 2 и 3 уроком - 10 минут
- 3 урок – 10.25.- 11.10.; перемена между 3 и 4 уроком - 10 минут
- 4 урок - 11.20.-12.05.; перемена между 4 и 5 уроком - 20 минут
- 5 урок - 12.25.-13.10; перемена между 5 и 6 уроком - 10 минут
- 6 урок – 13.20.-14.05; перемена между 6 и 7 уроком - 40 минут динамическая пауза
- 7 урок – 14.45.-15.30.

3.7. При проведении занятий по иностранному языку со 2 по 11 класс и технологии на второй и третьей ступенях общего образования, физической культуре на третьей ступени общего образования, по информатике, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две подгруппы, если наполняемость класса составляет 16 человек и более.

3.8. Учебные нагрузки обучающихся не должны превышать норм предельно допустимых нагрузок, определенных рекомендациями органов здравоохранения.

3.9. В Учреждении образовательная деятельность осуществляется на русском языке. Преподавание и изучение русского языка осуществляются в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

**4. Права обучающихся** Согласно ст. 34 Закона РФ № 273-ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в РФ» обучающиеся имеют право:

4.1. Выбирать формы получения образования (очное, экстернат, индивидуальное, семейное) с учетом их психического развития и состояния здоровья, мнения родителей, законных представителей, учреждение обеспечивает занятия на дому с учащимися в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья. В соответствии с инструкциями Министерства образования выделяется количество учебных часов в неделю, составляется расписание, приказом определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведенных занятий. Родители обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

4.2. На обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

4.3. На отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" в редакции от 17.04.2018г.

4.4. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.5. На свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.6. На каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с Федеральным законом об образовании в Российской Федерации и календарным учебным графиком.

4.7. На участие в управлении Учреждением в порядке, установленном ее Уставом;

4.8. На ознакомление со Свидетельством о государственной регистрации, с Уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в общеобразовательном учреждении.

4.9. На обжалование актов общеобразовательного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

- 4.10. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения.
- 4.11. На пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
- 4.12. На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.
- 4.13. На участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой общеобразовательным учреждением.
- 4.14. На поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.
- 4.15. На посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в общеобразовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами школы. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.
- 4.16. На участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений учащихся в установленном законом порядке.
- 4.17. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

## **5. Обязанности обучающихся**

### ***Обязанности и ответственность обучающихся:***

#### **5.1. Обучающиеся обязаны:**

- 5.1.1. Добросовестно осваивать образовательную программу Учреждения, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
- 5.1.2. Выполнять требования Устава общеобразовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 5.1.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.
- 5.1.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими учащимся.
- 5.1.5. Бережно относиться к имуществу Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.
- 5.2. Иные обязанности школьников, не предусмотренные настоящими Правилами внутреннего распорядка обучающихся, устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором об образовании (при наличии).

## **6. Правила поведения на уроках**

- 6.1. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.

6.2. Учащийся входит в класс со звонком. Опоздание на урок без уважительной причины не допускается.

6.3. При входе учителя в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и присаживаются только после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть.

6.4. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекать и отвлекаться самому посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

6.5. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешение у педагога.

6.6. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить, он поднимает руку.

6.7. Ученик имеет право покинуть класс только после объявления учителя о том, что урок закончен.

6.8. В каждом классе в течение учебного дня дежурят учащиеся, назначенные классным руководителем, которые помогают учителю в подготовке кабинета, наглядных пособий, сообщают педагогу об отсутствующих.

## **7. Правила поведения во время перемен**

7.1. Во время перемены школьники должны находиться в коридоре.

7.2. Во время перемены ученик обязан навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, после чего выйти из класса.

7.3. Обучающийся должен подчиняться требованиям дежурных учителей и работников школы, учащимся из дежурного класса.

7.4. Во время перемены учащимся запрещается:

- бегать по лестницам и этажам;
- сидеть на полу и подоконниках;
- толкать друг друга, бросаться предметами;
- применять физическую силу, запугивание и вымогательство для выяснения отношений.

7.5. Обучающиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
- соблюдают очередь при получении завтраков и обедов;
- убирают свой стол после принятия пищи;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде;
- запрещается вынос напитков и еды из столовой.

## **8. Запрещается**

8.1. Приносить в Учреждение и на его территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды.

8.2. Курить в здании и на территории Учреждения.

8.3. Использовать ненормативную лексику.

8.4. Играть в азартные игры.

8.5. Во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работ организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

8.6. Бегать по лестницам, вблизи оконных проемов, и в других местах, не приспособленных к играм.

8.7. Оскорблять друг друга и персонал Учреждения, толкаться, бросаться предметами и применять физическую силу.

8.8. Употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

## **9. Меры дисциплинарного воздействия**

9.1. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников.

9.2. Руководитель образовательной организации обязан принимать относящиеся к компетенции образовательной организации меры для защиты прав участников образовательных отношений, недопущения применения в отношении них физического и психического насилия.

9.3 За неисполнение или нарушение Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

9.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к ученикам, обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

9.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к школьникам во время их болезни, каникул.

9.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета школы.

9.7. По решению общеобразовательного учреждения, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных ст. 43 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других школьников, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование Учреждения.

9.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

9.9. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

9.10 Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении

несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из общеобразовательного учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

9.11. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к школьнику.

9.12. Порядок применения к учащимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно- правовому регулированию в сфере образования.

## **10. Поощрения**

### **10.1. Учащиеся Учреждения поощряются:**

- за успехи в учебе;
- за участие и победу в школьных, муниципальных, региональных, российских предметных олимпиадах, в учебных, творческих и исследовательских конкурсах, спортивных состязаниях;
- за общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо Учреждения;
- за благородные поступки;

### **10.2. Учреждение применяет следующие виды поощрений:**

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой;
- награждение ценным подарком или денежной премией;
- представление учащихся к награждению государственными медалями.

10.3 Поощрения применяются директором Учреждения по представлению Педагогического совета, заместителей директора, классного руководителя, а также в соответствии с Положениями о проводимых олимпиадах, конкурсах, соревнованиях.

10.4 Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников общеобразовательного учреждения.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся действуют на всей территории общеобразовательного учреждения и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся Учреждения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**"ЛУЖНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА",** Гусева  
Галина Михайловна, Директор

**05.02.24** 14:33 (MSK)

Сертификат 01C697236CD3019A6518BEAEA0C7EA32